

UCHWAŁA NR XXX/184/09
RADY GMINY SICIENKO
z dnia 25 lutego 2009 r.

w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokości oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za wysługę lat i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości, szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 49 ust. 2 w związku z art.91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. –Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 roku Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17 poz.95, Nr 80 poz. 542, Nr 102 poz. 689, Nr 158 poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917, z 2009 roku Nr 1, poz. 1) w uzgodnieniu ze Związkiem Nauczycielstwa Polskiego oraz Sekcją Regionalną Oświaty i Wychowania NSZZ Solidarność uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Sicienko, zwanym dalej regulaminem, który określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za wysługę lat, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze
- 4) wysokość i warunki wypłacania dodatku mieszkaniowego

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Karta Nauczyciela - ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela,
- 2) Rozporządzenie - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późniejszymi zmianami),
- 3) szkoła – przedszkole, szkoła, albo zespół szkół, dla których gmina jest organem prowadzącym,
- 4) klasa – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę.

Rozdział 2

Dodatek motywacyjny

§ 3. 1. Nauczycielom (dyrektorom), w wypadkach uzasadnionych szczególnymi osiągnięciami dydaktycznymi, wychowawczymi lub opiekuńczymi, jakością świadczonej pracy z tym związanej, z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, oceną pracy oraz zaangażowaniem w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 punkty 2 i 3 Karty Nauczyciela może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Pulę środków na dodatki motywacyjne dla nauczycieli (dyrektorów) zatrudnionych na terenie Gminy Sicienko nalicza się w wysokości 5 % wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli danej szkoły.

3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora Wójt Gminy, na okres co najmniej 6 miesięcy. Dyrektor jest zobowiązany do różnicowania wysokości przyznawanych dodatków motywacyjnych. Wysokość dodatku nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

4. Dodatek motywacyjny stanowi oddzielny składnik wynagrodzenia, wypłacany jest z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

5. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

1) uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, w szczególności:

- a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno – wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach,
- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących opieki,

2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne wypełnianie przydzielonych obowiązków,
- b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- d) dbałość o estetykę powierzonych pomieszczeń, sprawność pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
- e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- g) przestrzeganie dyscypliny pracy,

3) zaangażowanie się w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust.2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) udział w komisjach powołanych przez właściwe organy,
- c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

6. Kryteriami przyznawania dodatku motywacyjnego dla dyrektora są:

- 1) stwarzanie warunków dla prowadzenia prawidłowej działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły poprzez:
 - a) właściwe organizowanie pracy rady pedagogicznej,
 - b) zachęcanie do podnoszenia kwalifikacji, doskonalenia zawodowego nauczycieli i awansu zawodowego nauczycieli,
 - c) stwarzanie warunków do wprowadzania innowacji pedagogicznych,
 - d) zachęcanie nauczycieli i uczniów do udziału w konkursach,
 - e) właściwe sprawowanie nadzoru pedagogicznego,
- 2) racjonalne i zgodne z prawem gospodarowanie środkami finansowymi przydzielonymi szkole oraz pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- 3) współpraca ze środowiskiem szkolnym, lokalnym, aktywizacja uczniów do udziału w imprezach publicznych,
- 4) dbałość o czystość, estetykę szkoły i jej otoczenia,
- 5) znajomość i stosowanie prawa oświatowego i prawa pracy,
- 6) prawidłowe prowadzenie spraw kadrowych
- 7) wykazywanie zdolności i gotowości do podejmowania decyzji w zakresie swoich kompetencji,
- 8) terminowe i rzetelne wykonywanie poleceń służbowych.

Rozdział 3

Dodatek funkcyjny

§ 4. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej poniżej:

- 1) dyrektor szkoły liczącej do 7 oddziałów – 600,00 złotych
- 2) dyrektor szkoły liczącej od 8 i więcej - 1000,00 złotych
- 3) wicedyrektor – 350,00 złotych

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. W tych wypadkach prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca po upływie dwóch miesięcy pełnienia tych obowiązków i gaśnie z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

3. Nauczycielowi, któremu powierzono sprawowanie funkcji opiekuna stażu przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości 30,00 złotych miesięcznie.

4. Nauczycielowi, któremu powierzono funkcję wychowawcy klasy przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:

1) 60,00 złotych miesięcznie – przy liczebności oddziału do 20 uczniów,

2) 80,00 złotych miesięcznie, – przy liczebności oddziału od 21 uczniów,

bez względu na wymiar czasu pracy.

5. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – za dany miesiąc.

6. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania, z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego miesiąca.

7. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następnego po miesiącu w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego miesiąca.

8. Dodatek funkcyjny stanowi oddzielny składnik wynagrodzenia i wypłacany jest z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 5. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat.

2. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela

3. Prawo do dodatku za wysługę lat powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, a jeżeli nabycie prawa nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od danego miesiąca.

4. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

Rozdział 4

Dodatek za warunki pracy

§ 6. 1. Nauczycielom (dyrektorom) przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych i uciążliwych warunkach, za prowadzenie zajęć dydaktycznych i wychowawczych w klasach specjalnych oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego – w wysokości 25 % wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 przysługują w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

3. Dodatek wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel (dyrektor) realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych cały obowiązuje go wymiar zajęć, dodatek wypłaca się w odpowiedniej części, jeżeli nauczyciel (dyrektor) realizuje w trudnych lub uciążliwych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze pracy.

4. Dodatek wypłacany jest z dołu.

Rozdział 5

Dodatek za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 7. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywa się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa, ustala się według stawki osobistego zaszczergowania obliczoną na zasadach określonych w ust. 1.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela o której mowa w ust. 1 i 2, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia, za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy oraz za godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować, w szczególności w związku z :

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii, mrozów, klęsk żywiołowych,
- 2) chorobą ucznia nauczanego indywidualnie,
- 3) odbywającymi się rekolekcjami,
- 4) Dniem Edukacji Narodowej.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, w przypadku czterodniowego tygodnia pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje

wynagrodzenie w takim dniu nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu i przysługuje za godziny faktycznie przepracowane.

Rozdział 6

Fundusz nagród

§ 8. 1. Ustala się następujący podział specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli, za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, stanowiący 1% planowanego rocznego funduszu wynagrodzeń osobowych nauczycieli:

- 1) 70% tego funduszu na nagrody dyrektorów szkół,
- 2) 30% tego funduszu na nagrody Wójta Gminy.

2. Fundusz nagród w wysokości ustalonej w ust. 1 pozostaje w dyspozycji organów przyznających nagrody i jest wypłacany w terminie do 14 października każdego roku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być wypłacona w innym terminie.

3. Nagroda, o której mowa w ust.1 może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej roku i spełnieniu co najmniej trzech z niżej wymienionych kryteriów:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno – wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone sprawdzianami, egzaminami uczniów przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów, publikacji,
 - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowych), III stopnia (centralnych) ogólnopolskich konkursów, zajęciem przez uczniów I – III w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich,
 - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
 - e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne i środowiskowe,
 - f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach,
 - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
 - h) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
 - i) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,

- b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - c) organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
 - d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły z rodzicami,
 - e) realizuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę i innych zadań statutowych szkoły
- 3) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:
- a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.

4. Wnioski o nagrodę Wójta Gminy lub dyrektora szkoły mogą składać:

- 1) organy szkoły,
- 2) dyrektor Biura Obsługi Szkół Samorządowych,
- 3) organizacje związkowe.

5. Wnioski o nagrodę Wójta Gminy składa się w Biurze Obsługi Szkół Samorządowych do dnia 15 września każdego roku, a o nagrodę dyrektora szkoły, w danej szkole, w terminie ustalonym przez dyrektora, na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

6. Wnioski, o których mowa w ust. 4 winny zawierać:

- 1) imię i nazwisko oraz stanowisko nauczyciela, nazwę szkoły, staż pracy oraz przyznane mu wcześniej nagrody i odznaczenia,
- 2) szczegółowe uzasadnienie wniosku o przyznanie nagrody,
- 3) opinię zakładowej organizacji związkowej, do której kandydat należy.

7. Kopię decyzji o przyznaniu nagrody umieszcza się w aktach osobowych nauczyciela.

Rozdział 7

Dodatek mieszkaniowy

§ 9. Nauczycielom posiadającym kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionym w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkołach położonych na terenie gminy Sicienko przysługuje dodatek mieszkaniowy.

§ 10. 1. Nauczycielowi, o którym mowa w § 9, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, zwany dalej dodatkiem, w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny, wypłacany miesięcznie z dołu w wysokości:

1) 2% miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników, ustalonego przez Ministra Pracy i Polityki Socjalnej, zwanego dalej „minimalnym wynagrodzeniem” – dla 1 osoby,

2) 4% minimalnego wynagrodzenia – dla 2 osób,

3) 6% minimalnego wynagrodzenia – dla 3 osób

4) 8% minimalnego wynagrodzenia – dla 4 i więcej osób

Kwotę przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,50 zł pomija się, a kwotę co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

2. Do osób, o których mowa w ust. 1, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących : współmałżonka, dzieci, nie dłużej niż do ukończenia 25 roku życia oraz rodziców, pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

3. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie wypłacał dodatek.

4. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkaniowego.

5. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

§ 11. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,

2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,

3) odbywania służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który została zawarta umowa,

4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

§ 12. 1. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będącymi współmałżonkami.

2. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły – Wójt Gminy.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sicienka oraz dyrektorom szkół.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 roku.



Przewodniczący
Rady Gminy Sicienka
Marek Nadolny

UZASADNIENIE

Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela nakłada na organy prowadzące szkoły obowiązek ustalania regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych działających na terenie gminy. Zgodnie z art. 30 ust 6a cytowanej ustawy regulamin jest uzgodniony ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

Przewodniczący
Rady Gminy Siemienko


~~Marek Nadolny~~

Załącznik do uchwały nr XXX/184/09
Rady Gminy Sicienko
z dnia 25 lutego 2009 r.

WNIOSEK

o przyznanie nagrody Wójta Gminy Sicienko/Dyrektora Szkoły
za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Wójta Gminy Sicienko/ Dyrektora Szkoły Pani/Panu

.....
(imię i nazwisko)

.....
(Data urodzenia i miejsce)

.....
(wykształcenie, stopień awansu zawodowego, staż pracy pedagogicznej)

Zatrudnionej/zatrudnionemu

w.....
(nazwa placówki, w której nauczyciel jest zatrudniony)

Na stanowisku

.....
(dotychczas otrzymane nagrody – rok otrzymania)

.....
(ostatnia ocena pracy nauczyciela – data i stopień)

Krótkie uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Opinia rady pedagogicznej:

.....
.....
.....
.....

Opinia związków zawodowych, jeżeli nauczyciel do nich należy

.....
.....
.....
.....

Organ sporządzający wniosek:

.....
(data i miejscowość) *(pieczęć)* *(podpis)*

Organ przedstawiający wniosek:

.....
(data i miejscowość) *(pieczęć)* *(podpis)*

Przewodniczący
Rady Gminy Jasionko

(podpis)
Janina Włodarczyk