

**Zarządzenie Nr 12/10  
Wójta Gminy Sicienko  
z dnia 11 marca 2010 roku**

**w sprawie: ogłoszenia konkursu ofert na wykonywanie w 2010 roku zadań z zakresu rozwoju sportu kwalifikowanego**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.); § 4, pkt. 2 oraz § 6 Uchwały Nr XVIII/100/08 Rady Gminy Sicienko z dnia 30 stycznia 2008 roku (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 21.02.2008 roku, Nr 28, poz. 390) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam konkurs ofert na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie Gminy Sicienko w 2010 roku.

2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie:

1. na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy
2. w Biuletynie Informacji Publicznej
3. w prasie.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT  
mgr Jan Wach

**WÓJT GMINY SICIENKO**  
ogłasza  
**konkurs ofert na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu kwalifikowanego,  
w dyscyplinie – piłka nożna  
na terenie Gminy Sicienko w 2010 roku**

**I. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:**

- 1) Wysokość środków budżetowych na realizację zadań w zakresie rozwoju sportu kwalifikowanego wynosi łącznie do **47.660,00 zł.**
- 2) Kwota ta może ulec zmianie w przypadku zmiany budżetu gminy w części przeznaczonej na realizację zadania z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

**II. Zasady przyznawania dotacji:**

- 1) W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć kluby sportowe działające jako stowarzyszenia, które prowadzą działania w zakresie sportu kwalifikowanego wśród mieszkańców gminy Sicienko i uczestniczą we współzawodnictwie sportowym w dyscyplinach indywidualnych lub zespołowych.
- 2) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
- 3) Zlecenie zadania i przyznanie dotacji nastąpi z odpowiednim zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. Nr 155, poz. 1298 z późn. zm.); Uchwały Nr XVIII/100/08 Rady Gminy Sicienko z dnia 30 stycznia 2008 roku (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 21.02.2008 roku, Nr 28, poz. 390); ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240) oraz innych właściwych przepisów.
- 4) Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę.
- 5) Dotacja będzie przekazana jednorazowo lub w transzach, przy czym uruchomienie kolejnej transzy będzie uwarunkowane rozliczeniem poprzedniej.
- 6) Wójt Gminy może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

**III. Terminy i warunki realizacji zadania:**

- 1) Realizacja zadania powinna nastąpić w okresie **od dnia zawarcia umowy do 31.12.2010r.**
- 2) Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami i standardami, w zakresie opisanym w ofercie.
- 3) Koszty realizacji zadania poniesione przez Oferenta przed podpisaniem umowy nie podlegają refundacji przez Gminę.
- 4) Szczegółowe terminy i warunki realizacji poszczególnych zadań określone będą w zawartych umowach.

#### **IV. Miejsce, termin i warunki składania ofert:**

- 1) Wzór oferty można pobrać ze strony [www.bip.sicienko.pl](http://www.bip.sicienko.pl) - zakładka „Konkursy” lub osobiście w Urzędzie Gminy w Sicienku, pokój numer 12.
- 2) Do oferty należy dołączyć:
  - ✓ odpis z właściwego rejestru lub ewidencji potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, wystawiony najpóźniej na 3 miesiące przed terminem składania ofert;
  - ✓ aktualny statut;
  - ✓ merytoryczne i finansowe sprawozdanie z działalności.

***W przypadku złożenia kserokopii ww. dokumentów, osoby reprezentujące oferenta zobowiązane są potwierdzić je za zgodność z oryginałem.***
- 3) Oferty, podpisane przez uprawnione osoby i zawierające wymagane załączniki, należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „***Konkurs ofert – rozwój sportu kwalifikowanego***” w terminie **do 25 marca 2010 roku do godz. 15:15** w Kancelarii Urzędu Gminy w Sicienku, ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienko lub przesłać pocztą na podany powyżej adres, przy czym o zachowaniu terminu decyduje data stempla pocztowego.

#### **V. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26 marca 2010 roku w Urzędzie Gminy w Sicienku.
- 2) Otwarcia i oceny ofert dokona Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy.
- 3) Oferty będą oceniane na podstawie następujących kryteriów:
  - spełnienie wymogów formalnych;
  - rodzaj i cel zadania;
  - sposób realizacji zadania;
  - kosztorys, w szczególności ze względu na rodzaj kosztów;
  - udział środków własnych i posiadanych z innych źródeł;
  - zasoby kadrowe;
  - dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań z zakresu sportu kwalifikowanego;
  - wyniki we współzawodnictwie sportowym, osiągnięcia, doświadczenie, referencje;
  - dotychczasowa współpraca z gminą, w tym rzetelne i terminowe wywiązywanie się z zawartych w ciągu ostatnich 2 lat umów i porozumień.
- 4) Ostateczną decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskały dotację oraz o wysokości dotacji podejmie Wójt Gminy w formie zarządzenia.
- 5) Informacja o wyniku konkursu zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz dostarczona wnioskodawcom.

#### **VI. Postanowienia końcowe:**

1. Wójt Gminy Sicienko zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert.
2. Dotowany podmiot zobowiązany będzie do:
  - wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy;
  - dostarczenie na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Gminy oryginałów dokumentów (rachunków, faktur) celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.

  
mgr Jan Wach